

## **FICHE DE POSTE : Médecin DIM (PH ou PHC)**

Hôpital Robert debré

AP-HP. Nord – Université de Paris

Le département d'information médicale de l'hôpital Robert Debré recherche un médecin DIM temps plein, poste à pourvoir immédiatement en raison d'un départ.

L'hôpital est membre du groupe hospitalier Universitaire (GHU) AP-HP. Nord – Université de Paris. Il existe un poste de PH déjà financé comme support de ce poste. Le candidat sera donc nommé PH par mutation ou PHC avec évolution vers une titularisation dans les meilleurs délais selon la procédure de révision des effectifs du GHU.

Le médecin DIM a comme responsabilité d'organiser, traiter et analyser l'information médicale produite dans le cadre du programme de médicalisation des systèmes d'information (PMSI) dans le respect de la confidentialité des données médicales.

L'équipe du DIM pour le GHU AP-HP. Nord – Université de Paris comprend plusieurs médecins DIM praticiens hospitaliers temps plein sur les différents hôpitaux du GHU, dont le poste à pourvoir.

Il comprend aussi des équipes de TIM sur chacun des sites.

Il gère la production, la qualité et l'analyse de l'information médicale sur le champ MCO.

### **Présentation du Groupe Hospitalier Universitaire et du DIM**

Le groupe hospitalier universitaire (3 870 lits) comprend 8 hôpitaux et 1 EHPAD : Louis Mourier, Beaujon, Bichat-Claude Bernard, Bretonneau, Saint-Louis, Lariboisière, Fernand Widal, Robert Debré et Adelaïde-Hautval et des DMU multi-sites.

Le GHU Nord – Université de Paris dispose de trois départements d'information médicale répartis sur les périmètres des anciens Groupes Hospitaliers précédant la constitution du GHU.

L'hôpital Robert Debré est un hôpital pédiatrique, avec une maternité.

### **Contact**

Personnes à contacter : Pr Sylvie Chevret ([sylvie.chevret@u-paris.fr](mailto:sylvie.chevret@u-paris.fr))

### **Fonctions**

#### **1. Production de l'information médicale**

Encadrer l'équipe de TIMs en lien avec les cadres dans le suivi des services dont elles ont la charge, en lien avec les objectifs institutionnels de remontée des données PMSI dans les champs MCO, SSR et PSY dans le but d'assurer l'exhaustivité et la qualité du codage PMSI.

- Exhaustivité : collaboration avec les services pour s'assurer que les diagnostics et actes soient codés
- Qualité :
  - o Formation au codage pmsi et retours aux services concernant les codages analysés
  - o rédaction de supports de codage
  - o contrôle de la qualité des données codées et de l'appariement des molécules onéreuses et des dispositifs médicaux implantables
  - o Former l'équipe de TIM, en particulier dans une perspective de professionnalisation du codage pour certains services
- S'assurer du respect de la confidentialité et de la sécurité des informations, conformément au règlement sur la protection des données
- Informer et former les professionnels de l'établissement impliqués dans la chaîne de production des données

## **2. Analyser les données médicales**

Analyser l'information médicale :

- Production et exploitation de statistiques relatives au PMSI à la demande des services cliniques, de la direction de l'établissement. Cette production concerne le périmètre de l'ex-GH SLS/LRB mais aussi le GHU (programmes R) et peut nécessiter l'analyse de la base nationale ATIH (programmes SAS).
- Encadrement du statisticien mais aussi réalisation d'analyses plus complexes soi-même

## **3. Activités transversales**

- Conseil des instances et des responsables hospitaliers dans les domaines de la stratégie et de l'efficacité médico-économique de la prise en charge du patient et du dossier patient.
- Participer et contribuer aux groupes de travail transversaux de l'hôpital impliquant le DIM
- Collaborer avec la pharmacie pour le suivi des dispensations des Molécules Onéreuses et avec les blocs opératoires pour le suivi des dispensations des Dispositifs Médicaux Implantables
- Participer aux contrôles de l'Assurance Maladie et de la certification des comptes
- Organiser la veille documentaire relative au PMSI et au mode de financement des hôpitaux (par exemple, circulaire gradation)

### **Prérequis**

- Médecin inscrit à l'Ordre
- DES de santé publique ou qualification ordinaire en santé publique vivement souhaitée
- Compétences en traitement de l'information médicale et hospitalière
- Excellente connaissance des règles de production de l'information médicale en MCO et en SSR.
- Maîtrise des analyses statistiques descriptives sous R ou SAS.
- Une expérience réussie (ou stages d'interne) dans des DIM est vivement souhaitée

## **Qualités requises**

- Qualités relationnelles et sens pédagogique indispensables
- Capacité à travailler en équipe avec les autres médecins DIM du GH, dans l'élaboration de projets communs au service des Hôpitaux du GH
- Rigueur : de l'approche d'une problématique, à l'élaboration d'une méthode pour y répondre, aux analyses et au suivi des actions mises en place en regard des résultats

## **Position dans l'hôpital**

*Intitulé du poste* : Médecin DIM

*Grade* : Praticien Hospitalier ou Praticien Hospitalier Contractuel (évolution PH dans les meilleurs délais)

*Rattachement*

- Département Médico-Universitaire PRISME du GHU APHP.Nord

*Horaires de travail* : Plein temps

*Poste à pourvoir* : dans les meilleurs délais

*Liaisons hiérarchiques*

- Chef de service : Pr Sylvie Chevret
- Directeur de DMU : Pr Xavier DUVAL

*Liaisons fonctionnelles*

- Représentants élus de site
- Membres de la direction (notamment de site et des finances)
- Communauté médicale et Services cliniques de l'établissement et responsables de DMU
- Pharmacie
- Blocs opératoires
- Direction de l'établissement et directions adjointes, en particulier direction des finances, direction des systèmes d'information et direction de la qualité
- DIM du Siège et autres DIM de l'AP-HP, dont AP-HP 7