

#### PRESENTATION DU CHU AMIENS-PICARDIE

Le CHU Amiens-Picardie est un établissement public de santé disposant de 1 163 lits et places en MCO générant 146 500 RSS (164 300 RUM) pour une valorisation T2A brute de 289M€, et de 112 lits et places de SSR pour 1 879 SSRHA (7 670 RHA). L'ensemble des spécialités médicales et chirurgicales ainsi qu'un plateau technique complet sont proposés dans un environnement neuf ou en cours de rénovation. Le dossier patient est entièrement informatisé. Le CHUAP est l'établissement support du GHT Somme Littoral Sud. Le CHUAP s'est doté d'un pôle hospitalo-universitaire regroupant l'ensemble des compétences en santé publique. Le pôle développe des activités de préventions, promotion de la santé, qualité et gestion des risques, épidémiologie, formations et recherche pour l'ensemble de son territoire.

#### LE DEPARTEMENT D'INFORMATION MEDICALE

Le DIM du CHU Amiens-Picardie appartient au Pôle Hospitalo-Universitaire "Prévention, Risque, Information Médicale, Epidémiologie" (PRIME). Le Pôle PRIME est un pôle Hospitalo-Universitaire qui fédère les compétences en santé publique du CHU Amiens-Picardie (qualité, gestion des risques, épidémiologie, préventions, santé au travail).

Le DIM du CHU Amiens-Picardie fait partie du DIM du territoire Somme-Littoral-Sud qui regroupe 10 établissements. Il est localisé sur le site Sud du CHU Amiens-Picardie, des déplacements ponctuels sur les autres sites du CHU sont possibles. L'Equipe actuelle est composée de 2,8 ETP Médicaux, 13,5 ETP TIM, 1,8 ETP pour la gestion des demandes de dossier médicaux et d'1 ETP cadre administrative. Le codage est centralisé pour les diagnostics, décentralisé pour les actes.

#### LES MISSIONS

##### *Qualité des données PMSI*

- Assurer l'exhaustivité et la qualité du recueil PMSI, en élaborant des procédures pour optimiser l'activité et en contrôler la qualité.
- Former et accompagner le corps médical sur la traçabilité des prises en charge, relancer les services et alerter sur l'exhaustivité.
- Concevoir des actions de formation auprès des TIM (règles PMSI, aide au codage, évolutions...)
- Assurer la veille technologique et réglementaire.

##### *Dossier médical*

- Participation aux actions autour de la confidentialité, de l'accès aux données, l'Identito-Vigilance.
- Contribuer à la qualité des données du système d'information notamment sur les évolutions du dossier patient informatisé.

##### *Exploitation et suivi des informations*

- Réalisation de tableaux de bord et de résultats relatifs à l'activité.
- Construire des requêtes spécifiques sur demande des services ou de la direction.
- Réaliser des retours d'information dans les services et vers les directions.
- Conseil auprès des instances et des responsables hospitaliers dans les domaines de la stratégie, de l'efficacité médico-économique et de la qualité des soins.

## ***Innovation et Recherche***

- Initier des projets de recherche sur les données de santé
- Favoriser la participation du DIM aux projets de recherche en lien avec la DRCl et le CRC, ainsi que sur les projets en Intelligence Artificielle et sur l'entrepôt de donnée de santé.

## ***Enseignement***

- Participation aux enseignements universitaires et post-universitaires (information médicale, lecture critique d'article, économie de la santé...)
- Développement d'enseignements innovants en lien avec le centre de pédagogie active SimUSanté et la plateforme EPIONE.

## ***Démarche qualité***

- Participer aux recueils IPAQSS et collaborer aux Evaluations des Pratiques Professionnelles.

## **COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES**

- Connaissances du fonctionnement général des établissements de santé, et des réglementations en matière d'information médicale.
- Connaissance approfondie du PMSI et des nomenclatures pour le codage des activités médicales et des principes de la T2A.
- Qualités relationnelles pour assurer une bonne coordination avec l'ensemble des professionnels de la structure et l'animation de formations.
- Maîtrise des outils informatiques (*bureautique, BO, R ou SAS, et si possible les logiciels métiers Web100T, DxCare*).
- Travailler avec rigueur, méthode et en autonomie.

## **POSITIONNEMENT ET LIEN HIERARCHIQUE**

- **Liaisons hiérarchiques**: le médecin DIM est rattaché au chef du département d'Information médicale du CHU (Dr. Vaysse), sous la responsabilité du DIM de Territoire (Dr. Taleb) et du chef du pôle PRIME (Pr. Gignon).
- **Liaisons fonctionnelles** : activité en lien avec les gouvernances de pôles, les chefs de service et la direction, en particulier les directions fonctionnelles du pôle Efficience Finance Qualité.

## **FORMATION REQUISE**

- Médecin titulaire d'un DES de Santé Publique
- Compétences en traitement de l'information médicale et hospitalière

## **CONDITIONS DE TRAVAIL**

- Temps plein.
- Rémunération selon grilles officielles de la fonction publique.
- Disponible immédiatement.

## **CONTACTS**

Dr Benoît Vaysse [vaysse.benoit@chu-amiens.fr](mailto:vaysse.benoit@chu-amiens.fr) - Tél. :03 22 08 82 27