

# ASSISTANT SPÉCIALISTE REGISTRE DES CANCERS DE LA REUNION

## DESCRIPTION DU POSTE

- **Fonction** : Assistant Spécialiste au Registre des Cancers de la Réunion
- **Temps plein**
- **Durée du contrat** : 1 an
- **Date de prise de fonction** : dès que possible
- **Lieu d'exercice** : CHU de La Réunion, site Félix Guyon (St Denis)
- **Date limite de dépôt des candidatures** : le 31 juillet 2022

## DESCRIPTION DE LA STRUCTURE

### Le Registre des Cancers de la Réunion

- Le Registre des Cancers de la Réunion est un registre de population qui couvre l'ensemble de la population Réunionnaise
- Il est intégré dans le service Santé Publique et Soutien à la Recherche du CHU de la Réunion qui est dans le dans le pôle Santé Publique du CHU de la Réunion
- Composition de l'équipe : un ½ temps médecin épidémiologiste coordonnateur de la structure, 3 Techniciennes d'enregistrement et 1 temps plein d'Assistant Spécialiste

## MISSIONS

- Organiser le recueil des cas incidents
- Assurer l'exhaustivité et la qualité du codage des cancers
- Réaliser l'exploitation statistique de la base de données du registre : préparation du rapport annuel sur l'incidence des cancers à la Réunion, travaux de recherche épidémiologique, publications
- Collaborer aux différents travaux de recherche clinique et épidémiologique dans le domaine de la cancérologie à la Réunion (conception de projets, aide méthodologique, rédaction de protocoles de recherche, mise en place d'études, analyses de données, rédaction de rapports d'études et d'articles)
- Assurer une veille technique dans le domaine de l'épidémiologie des cancers
- Veiller au respect de la confidentialité et de la sécurité des données recueillies par le registre, en conformité avec son autorisation CNIL et le RGPD

## PROFIL RECHERCHÉ

### **Formation :**

- Médecin, titulaire d'un DES de Santé Publique ou d'une formation de troisième cycle en épidémiologie
- Compétences en biostatistiques et gestion de bases de données

### **Compétences Spécifiques :**

- Maîtrise des outils de gestion des bases de données (connaître ACCESS® serait un plus)
- Maîtrise des biostatistiques et notamment des méthodes employées dans le domaine de l'épidémiologie des cancers (standardisation, survie)
- Maîtrise d'un logiciel de statistiques (STATA® ou R de préférence)
- Connaissance de la réglementation concernant la protection des données médicales (RGPD)

### **Qualités Professionnelles :**

- Qualités relationnelles et de travail en équipe
- Méthode et rigueur
- Capacités rédactionnelles

## POUR POSTULER :

Si vous souhaitez venir travailler au Registre des Cancers de La Réunion pour 1 année, merci de bien vouloir transmettre votre candidature (CV et lettre de motivation) par mail à :

[emmanuel.chirpaz@chu-reunion.fr](mailto:emmanuel.chirpaz@chu-reunion.fr)